Приложение №1 к приказу

по МКОУ «СОШ с. Красносельского»

№88/6 от 02.11.20 г.

План мероприятий («дорожная карта») по повышению качества образования в МКОУ «СОШ с. Красносельского» в 2020-2021 учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Работа с учителями школы по повышению качества образования** | | | | | | |
| **Мероприятий** | | **Сроки** | **Ответственный** | | | **Прогнозируемый результат** |
| Проведение самодиагностики, определение актуальности рисков, указанных в рисковом профиле школы на ФИС ОКО | Ноябрь 2020г. | | | Администрация, куратор | Проведение диагностики кадрового и материально- технического состояния образовательных организаций, а также внешних социальных условий работы, влияющих на качество образования | | |
| Утверждение состава школьной рабочей группы по разработке мер повышения качества образования в рамках участия в федеральном проекте поддержки ШНОР | Ноябрь 2020г. | | | Директор | Издан приказ об утверждении школьной рабочей группы по организации работы по повышению качества образования | | |
| Проведение педагогического совета по вопросу перехода школы в эффективный режим работы | Ноябрь 2020г. | | | Администрация | Анализ результатов самодиагностики. Рассмотрение проектов Концепции развития школы и Среднесрочной программы развития. | | |
| Формирование банка методических рекомендаций для организации работы в рамках участия в федеральном проекте поддержки ШНОР | Ноябрь 2020г. | | | до 20 июня | Получена и изучена Методика оказания адресной методической помощи образовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты, разработанная ФИОКО | | |
| Участие в вебинарах, проводимых ФИОКО | По плану ФИОКО | | | Администрация | Изучены методические материалы, опыт лучших практик реализации программ по повышению качества обучения | | |
| Участие в работе постоянно действующих вебинаров для директоров и учителей школ по обмену опытом на федеральном и региональном уровнях | постоянно в течение всего периода по отдельному графику | | | Администрация, рабочая группа | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников в сфере оценки и диагностики качества обучения | | |
| Проведение диагностики профессиональных дефицитов учителей школы | Декабрь 2020г | | | Администрация | Сформирована аналитическая справка, включающая предложения по устранению выявленных профессиональных дефицитов, утверждена дорожная карта по их устранению | | |
| Направление педагогов на курсы повышения квалификации с использованием дистанционных образовательных технологий педагогических работников образовательных организаций. | в течение всего периода | | | Администрация | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников | | |
| Участие в профессиональных стажировках в рамках курсов повышения квалификации с использованием активных методов обучения. | в течение всего периода | | | Администрация | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников | | |
| **2. Мероприятия по повышению качества образования в ОУ** | | | | | | |
| Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | В течение года (по итогам учебных периодов) | | | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка | | |
| Разработка и реализация Программы по повышению учебной мотивации обучающихся школы | В соответствии с программой | | | Администрация, педагоги | Повышение учебной мотивации, нормализация школьной ситуации обучающихся, повышение образовательных результатов, вовлечение родителей в образовательный процесс. | | |
| Разработка и реализация Плана по снижению учебной неуспешности обучающихся | В соответствии с программой | | | Администрация, педагоги | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | | |
| Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | | | Учителя-предметники,  зам. директора по УВР | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | | |
| Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год | Апрель-май 2021 г. | | | Зам. директора  по УВР | Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы. | | |
| Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, ВПР, ДР). | По мере необходимости | | | Зам. директора  по УВР | Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях | | |
| Изучение методических рекомендаций по преподаванию учебных предметов в образовательных организациях с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности, размещенных на сайте ФГНБУ «ФИПИ». | Ноябрь 2020г. | | | Учителя-предметники,  зам. директора по УВР | Повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников | | |
| Организация подготовки к ГИА-2021 учащихся 9,11 классов | В течение года | | | Учителя, зам.директора  по УВР | Успешная сдача ГИА | | |
| Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы) | В течение года | | | Администрация | Повышение качества преподавания предметов | | |
| Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | В течение всего периода | | | Классные руководители, администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок. | | |
| Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:  -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах;  -качество образовательных услуг по предметам;  -учебные и внеучебные достижения обучающихся;  -оценка удовлетворенности родителей;  -образовательные потребности учащихся;  -состояние здоровья обучающихся | Июнь-август 2021г  2 раза в год (январь, май)  В течение года  Май  В течение года  В течение года | | | Зам. директора по УВР, ВР | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся | | |
| Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов. | Согласно плану в течение года | | | Зам. директора по УВР, ВР,  классные руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | | |